Originale

Regione Piemonte Provincia di Vercelli

COMUNE DI PERTENGO

Via A.Burocco, 28 – 13030 PERTENGO

Deliberazione n.31

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

Approvazione Piano delle Risorse e degli obiettivi anno 2015.

L'anno duemilaquindici addì undici del mese di luglio alle ore undici e minuti cinquanta nella sala delle adunanze del Comune di Pertengo, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. TALPO Anna - Sindaco	Sì
2. TALPO Anna - Sindaco	Sì
3. TALPO Anna - Sindaco	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dr. MICHELONE Claudio il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. TALPO Anna assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL SINDACO

Premesso:

- che il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 14 del 11/06/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, ha proceduto all'approvazione del bilancio di previsione 2015, del bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica riferiti al triennio 2015/2017;
- che i documenti contabili e programmatici come sopra approvati, formati ai sensi degli artt. da 162 a 173 del T. U. Enti Locali di cui al D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., individuando le risorse economiche utilizzabili per il finanziamento dei programmi e dei progetti inseriti nella relazione previsionale e programmatica, rispecchianti i servizi che l'Ente è tenuto obbligatoriamente ad erogare o che ritiene di dover comunque prestare sul proprio territorio in relazione agli obiettivi dell'Amministrazione; servizi dimensionati secondo le necessità rilevate e da gestire con le risorse umane e strumentali derivanti dall'organizzazione strutturale a livello comunale e sovracomunale;
- che ciascun programma e progetto fa riferimento ad un Responsabile individuato, seconda l'attuale organizzazione avuta dall'Ente e risultante dall'art. 7 del regolamento di organizzazione ed ordinamento generale degli uffici e dei servizi - approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 09.05.2001, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i. - nei termini che seguono:
    - **Segretario Comunale - Servizio Personale e Organizzazione Generale e Sviluppo;**
    - **Sig. Giuseppe Cavallari – Servizio Finanziario**
    - **Geom. Sigismondo Inglese – Servizio Tecnico Unionale**
    - **Sig.ra Alessandra Pollone – Servizio Tributi**
    - **Sig.ra Marino Eleonora – Servizi Vari Comunali**;
- che i programmi, i progetti ed i relativi Responsabili, sono stati strutturati ed individuati in funzione sia dell'appartenenza dell'Ente alla menzionata Unione di Comuni COSER Bassa Vercellese, con sede legale in Caresana, sia dei seguenti servizi passati sotto l'egida gestionale del predetto ente sovracomunale che, in quanto tali, sono presenti nelle voci di bilancio dell'ente stesso:
    - servizio di controllo interno e di valutazione;
    - servizio finanziario;
    - servizio tributario;
    - servizio tecnico e di manutenzione-gestione del patrimonio;
    - servizio di gestione urbanistica del territorio e di edilizia pubblica e privata;
    - servizio di raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani, nettezza urbana;
    - protezione civile
    - servizio di sportello unico per le imprese;
    - servizio di polizia locale;
    - servizi commerciali;

Considerato:

- che a ciascun programma/servizio come in premessa delineato risulta affidato, con l'approvato bilancio di previsione 2015 e pluriennale 2015/2017, un complesso di mezzi finanziari specificati negli interventi assegnati, del quale risponde l'indicato responsabile di servizio;
- che i responsabili di servizio, per poter realizzare i singoli progetti del programma/servizio loro ascritto, devono disporre di un adeguato piano di attuazione;
- che, in base alla necessità appena sopra rilevata, è stato approntato il Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O.) per il triennio 2015/2017, in luogo del Piano Esecutivo di Gestione di cui all'art. 169 del succitato T.U. Enti Locali, non obbligatorio per questo Comune perché di popolazione inferiore a 5.000 abitanti, come da documento allegato che contiene anche la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al D.lgs 23.06.2001, n. 118 e s.m.i.;
- che il suddetto P.R.O., letto in uno con quanto indicato nella relazione previsionale e programmatica afferente il medesimo triennio, contiene, per ogni responsabile di servizio, quanto segue:
    - la descrizione dell'attività da svolgere;
    - gli obbiettivi di gestione;
    - le dotazioni finanziarie assegnate per il raggiungimento degli obiettivi, riferite alle previsioni di entrata ed agli stanziamenti di spesa del bilancio annuale 2015; in particolare, per la spesa corrente sono previsti gli stanziamenti di ciascun esercizio del triennio 2015/2017, al fine di consentire l'impegno delle spese pluriennali non di competenza esclusiva del Consiglio Comunale (art. 42, comma 2, lett. i, del T.U. Enti Locali);
    - la graduazione in capitoli ed articoli delle risorse d'entrata e degli interventi d'uscita attribuiti;

- che, relativamente agli obiettivi gestionali che, per l'anno 2015, fanno capo all'Istruttore Direttivo, categ. prof. "D", sig.ra Marino dr.ssa Eleonora, si ritengono "strategici" i seguenti:
  1. cura delle attività e degli adempimenti connessi con la gestione dei servizi socio-assistenziali, in coordinamento con le competenze del Consorzio CISAS di Santhià e dell'A.S.L. di Vercelli;
  2. implementazione dell'attività di organizzazione e collegamento dei vari servizi, con particolare riferimento a quelli intersettoriali da gestire in assonanza con l'Unione di Comuni COSER Bassa Vercellese.

Precisato:
- che il Piano così come sopra approntato sarà integrato con appositi atti d'indirizzo della Giunta Comunale, tutte le volte in cui, per particolari dotazioni finanziarie, non dovesse contenere le direttive e gli obiettivi che consentano, ai singoli responsabili di servizio, l'esercizio dei poteri di gestione;
- che i responsabili di servizio, per i programmi/servizi di cui hanno la responsabilità gestionale, rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità nonché delle procedure poste in essere per il reperimento e l'acquisizione dei fattori produttivi, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L.;
- che, nell'esercizio dell'attività gestionale, spettano ai responsabili di servizio le funzioni e le attribuzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L.

Visto il T.U.E.L. di cui al D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

PROPONE

1. di approvare, ad ogni effetto, quanto indicato in narrativa e, quindi, unitamente alle considerazioni e precisazioni nella medesima narrativa contenute, adottare il Piano delle Risorse e degli Obiettivi anno 2015 nella documentazione che qui si allega quale parte integrante e sostanziale.

2. di dare atto che l'adottanda proposta di deliberazione non costituisce impegno di spesa.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione formulata dal Sindaco.

Preso atto che, a riguardo della suddetta proposta, è stato acquisito il parere favorevole, in ordine alla sua regolarità tecnica, del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi di quanto previsto dall'art. 49, comma 1, del D.lgs n. 267/2000.

Con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano.

DELIBERA

di accogliere ed approvare la su riferita proposta di deliberazione così come formulata dal Sindaco.

Successivamente, su proposta del Sindaco, la Giunta Comunale, ravvisata l'urgenza di procedere in merito, con votazione separata e ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano, delibera di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Presidente	Il Segretario Comunale
F.to TALPO Anna	F.to MICHELONE Claudio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 – Art. 32, commi 1e 5, della L. 18/06/2009, n° 69)

N 133 del Registro Pubblicazioni

Si certifica che copia informativa della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna sul sito web istituzionale di questo Comune dove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pertengo, lì 20-lug-2015

Il Segretario Comunale
F.to MICHELONE Claudio

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267)

Si dà atto che della presente deliberazione viene data consegna – oggi 20-lug-2015 giorno della pubblicazione – prot. N. 1287 ai capigruppo consiliari.

Il Segretario Comunale
F.to MICHELONE Claudio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge, non avendo riportato, nei primi dieci giorni del periodo di pubblicazione sopra indicato, denunce per vizi di legittimità o di competenza.

Pertengo, lì 30/07/2015

Il Segretario Comunale
MICHELONE Claudio