Originale

Regione Piemonte — Provincia di Vercelli

COMUNE DI PERTENGO

Via A.Burocco, 28 – 13030 PERTENGO

Deliberazione n.19

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2018-2020. Approvazione.

L'anno duemiladiciotto addì sette del mese di marzo alle ore nove e minuti zero nella sala delle adunanze del Comune di Pertengo, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. TALPO Anna - Sindaco	Sì
2. BROGGI Elsa - Assessore	Sì
3. ROVATTI Giuseppe - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor FARANA dr. Bartolomeo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. TALPO Anna assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL SINDACO

Premesso:

- che, con D.lgs 23.06.2011, n. 118 e s.m.i., recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"*, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 117, comma 3, della Costituzione;
- che, ai sensi del sopra citato D.lgs, a partire dal 1° gennaio 2016, gli Enti Locali sono tenuti a conformare la propria gestione ai principi contabili generali ed ai principi contabili applicati definiti con il medesimo D.lgs e ad adottare gli schemi di bilancio previsti dall'art. 11, comma 1, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;
- che, per effetto delle sopra citate disposizioni, il bilancio di previsione 2018/2020, che assume funzione autorizzatoria, deve essere formato sulla base degli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.lgs n. 118/2011 e deve essere costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e degli equilibri;
- che, in materia di programmazione e di bilancio, devono pure osservarsi le disposizioni recate dal T.U. Enti Locali, di cui al D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., Parte Seconda, artt. 149 e seguenti.

Fatto presente:

- che, tenuto conto delle disposizioni di cui in premessa, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018-2020, come da deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 23.02.2018, eseguibile ai sensi di legge e il bilancio di previsione 2018-2020, come da deliberazione del medesimo Organo n. 6 del 23.02.2018, eseguibile ai sensi di legge;
- che tali documenti comprendono le risorse economiche e gli indirizzi relativi ai programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2018-2020, rispecchianti i servizi che l'Ente è tenuto obbligatoriamente ad erogare o che ritiene di dover comunque prestare sul proprio territorio in relazione agli obiettivi predefiniti; servizi dimensionati secondo le necessità rilevate e da gestire con le risorse umane e strumentali derivanti dall'organizzazione strutturale propria del Comune e dell'Unione Coser Bassa Vercellese, con sede a Caresana, alla quale partecipa lo stesso Comune;
- che, pur avendo questo Ente una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, si ritiene comunque opportuno, a seguito dell'approvazione dei suddetti documenti, procedere pure all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), ai sensi dell'art. 169 del succitato T.U. Enti Locali e s.m.i., dal quale, in coerenza con il bilancio di previsione e con il D.U.P. 2018-2020 come sopra approvati, devono discendere gli obiettivi da assegnare ai Responsabili di Servizio individuati dall'Ente e le risorse da attribuire a ciascun Servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali del Comune, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa e livello comunale e sovracomunale;
- che, come previsto:
    - dal comma 3-bis, dell'art. 169 citato, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del menzionato T.U. e il piano della performance di cui all'art. 10 del D.lgs 27.10.2009, n. 150 e s.m.i., sono unificati organicamente nel P.E.G.; inoltre, allo stesso P.E.G. deve essere allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al D.lgs n. 118/2011 e s.m.i.;

- dal comma 1, del medesimo art. 169, il P.E.G. deve essere redatto in termini di competenza e, con riferimento al primo esercizio, anche in termini di cassa; inoltre, il medesimo P.E.G. deve fare riferimento agli stessi esercizi considerati nel bilancio.

Fatto, altresì, presente:

- che, in base a quanto precede, il competente Settore Finanziario, d'intesa con l'Amministrazione e con i Responsabili dei Servizi interessati, ha predisposto il P.E.G. 2018-2020, come da documentazione qui allegata quale parte integrante e sostanziale;
- che, in particolare, gli obiettivi assegnati ai vari Responsabili sono stati determinati avendo a riferimento la loro reale e concreta attività gestionale e che le dotazioni finanziarie e di personale gli stessi attribuiti sono compatibili con il raggiungimento dei predetti obiettivi;
- che l'articolazione del suddetto P.E.G. fa riferimento, per ogni servizio od attività dell'Ente, ad un Responsabile individuato secondo l'attuale organizzazione avuta dall'Ente e risultante dall'art. 7 del regolamento di organizzazione ed ordinamento generale degli uffici e dei servizi – approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 18.01.2001, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i. - nei termini che seguono:
  - Segretario Comunale;
  - Sig.ra Marino Dr.ssa Eleonora – Istruttore Direttivo comunale, categ. prof. "D";
  - Sig. Zangola arch. Manrico, incaricato esterno dell'Unione di Comuni Coser Bassa Vercellese;
  - Sig. Cavallari Giuseppe – Istruttore Direttivo dell'Unione di Comuni Coser Bassa Vercellese, categ prof. "D"
  - Sig.ra Pollone Alessandra, Istruttore Tributario dell'Unione di Comuni Coser Bassa Vercellese, categ. prof. "C";
- che, circa il Segretario Comunale di cui è sopra cenno, si dà atto che la sede di segreteria comunale di questo Comune, in quanto vacante, è retta in reggenza a scavalco e che, pertanto, il Segretario Comunale a cui fa riferimento il suddetto P.E.G. deve intendersi il dr. Gualtiero Paracchini, per il periodo dal 01.01.2018 al 28.02.2018, e il dr. Bartolomeo Farana, per il periodo dal 01.03.2018 al 30.06.2018; per il periodo successivo, il Segretario Comunale dovrà intendersi colui che, nel frattempo, sarà individuato come titolare della sede vacante oppure, proseguendo la vacanza, dal reggente che sarà assegnato dalla Prefettura di Torino;
- che i programmi, i progetti ed i relativi Responsabili, sono stati strutturati ed individuati in funzione sia dell'appartenenza dell'Ente alla menzionata Unione di Comuni Coser Bassa Vercellese, sia dei seguenti servizi passati sotto l'egida gestionale del predetto Ente sovracomunale che, in quanto tali, sono presenti nelle voci di bilancio dell'Ente stesso:
  - servizio di controllo interno e di valutazione;
  - servizio finanziario;
  - servizio tributario;
  - servizio tecnico e di manutenzione-gestione del patrimonio;
  - servizio di gestione urbanistica del territorio e di edilizia pubblica e privata;
  - servizio di raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani, nettezza urbana;
  - servizio di sportello unico per le imprese;
  - servizio di polizia locale;
  - servizi commerciali;
- che, sempre nei medesimi programmi e progetti, non risulta inserito il servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione), dal momento che, con decorrenza 01.01.2001, i menzionati servizi sono stati conferiti a soggetto terzo al Comune, giusta deliberazione consiliare n. 31del 27.10.2000, esecutiva ai sensi di legge;

- che, in particolare, relativamente agli obiettivi gestionali che, per l'anno 2018, fanno capo all'Istruttore Direttivo, categ. prof. "D", Sig.ra Marino Dr.ssa Eleonora, si ritengono "strategici" i seguenti:
  a) cura delle attività e degli adempimenti connessi con la gestione dei servizi socio-assistenziali
  b) coordinamento di quanto indicato nel precedente punto a) con le azioni e le politiche di altri Enti del settore, quali il Consorzio Intercomunale per la gestione dei Servizi di Assistenza Sociale di Santhià (C.I.S.A.S.), l'A.S.L. di Vercelli, ecc.;
  c) implementazione dell'attività di organizzazione e collegamento dei vari servizi, con particolare riferimento a quelli intersettoriali da gestire in assonanza con l'Unione di Comuni Coser Bassa Vercellese;
- che, sia per il sunnominato Istruttore, Sig.ra Marino, che per gli altri Istruttori ed incaricato esterno dell'Unione Coser Bassa Vercellese, sigg. Cavallari, Pollone e Zangola, tra gli obiettivi gestionali che, per l'anno 2018, fanno loro capo si ritiene altrettanto "strategico" quello riferito alla cura delle attività e degli adempimenti connessi con la gestione della "trasparenza amministrativa", secondo il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza" approvato dall'Ente.

Precisato:
- che il P.E.G. così come sopra approntato sarà integrato con appositi atti d'indirizzo della Giunta Comunale, tutte le volte in cui, per particolari dotazioni finanziarie, non dovesse contenere le direttive e gli obiettivi che consentano, ai singoli Responsabili di Servizio, l'esercizio dei poteri di gestione;
- che i Responsabili di Servizio, per i servizi di cui hanno la responsabilità gestionale, rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità nonché delle procedure poste in essere per il reperimento e l'acquisizione dei fattori produttivi, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L.;
- che, nell'esercizio dell'attività gestionale, spettano ai Responsabili di Servizio le funzioni e le attribuzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L.

Ritenuto, quindi, di dover approvare il suddetto P.E.G. al fine di assegnare ai diversi Servizi gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni finanziarie e di personale necessarie per il loro perseguimento, dando atto che le attività di gestione fin ora espletate dai relativi Responsabili corrispondono con gli obiettivi con gli stessi concordati e che le risorse finanziarie utilizzate sono state attinte da capitoli assegnati agli stessi.

Visto il T.U.E.L. di cui al D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

PROPONE

1. di approvare quanto dedotto in narrativa quale parte integrate e sostanziale della presente proposta di deliberazione.

2. di approvare, conseguentemente, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2018-2020 come da documentazione qui allegata quale parte integrate e sostanziale, definito in conformità agli stanziamenti definitivi del bilancio 2018-2020 e del D.U.P. 2018-2020.

3. di stabilire che il P.E.G. così come approntato potrà essere integrato con appositi atti d'indirizzo dell'Organo esecutivo, tutte le volte in cui, per particolari dotazioni finanziarie, non dovesse contenere le direttive e gli obiettivi che consentano, ai singoli Responsabili di Servizio, l'esercizio dei poteri di gestione.

4. di stabilire inoltre che, relativamente agli obiettivi gestionali che per l'anno 2018 anno capo all'Istruttore Direttivo, categ. prof. "D", sig.ra Marino Dr.ssa Eleonora, si ritengono "strategici" i seguenti:

a) cura delle attività e degli adempimenti connessi con la gestione dei servizi socio-assistenziali;
b) coordinamento di quanto indicato nel precedente punto a) con le azioni e le politiche di altri Enti del settore, quali il Consorzio Intercomunale per la gestione dei Servizi di Assistenza Sociale di Santhià (C.I.S.A.S.), l'A.S.L. di Vercelli, ecc.;
c) implementazione dell'attività di organizzazione e collegamento dei vari servizi, con particolare riferimento a quelli intersettoriali da gestire in assonanza con l'Unione di Comuni Coser Bassa Vercellese.

5. di stabilire infine che, sia per il sunnominato Istruttore, sig.ra Marino Dr.ssa Eleonora, che per gli altri Istruttori ed incaricato esterno dell'Unione Coser Bassa Vercellese, sigg. Cavallari Giuseppe, Pollone Alessandra e Zangola Manrico, tra gli obiettivi gestionali che, per l'anno 2018, fanno loro capo si ritiene altrettanto "strategico" quello riferito alla cura delle attività e degli adempimenti connessi con la gestione della "trasparenza amministrativa", secondo il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza" approvato dall'Ente.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione formulata dal Sindaco.

Visto che la medesima proposta è corredata coi pareri tecnico e contabile favorevoli resi dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs n. 267/2000.

Con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano.

DELIBERA

di accogliere ed approvare la su riferita proposta di deliberazione così come formulata dal Sindaco.

Successivamente, su proposta del Sindaco, la Giunta Comunale, ravvisata l'urgenza di procedere in merito, con votazione separata e ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano, delibera di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Presidente	Il Segretario Comunale
F.to: TALPO Anna	F.to: FARANA dr. Bartolomeo

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, _____ Il Segretario Comunale
FARANA dr. Bartolomeo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 – Art. 32, commi 1e 5, della L. 18/06/2009, n° 69)

N 72 del Registro Pubblicazioni

Si certifica che copia informativa della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna sul sito web istituzionale di questo Comune dove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pertengo, lì 10-mar-2018 Il Segretario Comunale
F.to: FARANA dr. Bartolomeo

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267)

Si dà atto che della presente deliberazione viene data consegna – oggi 10-mar-2018 giorno della pubblicazione – prot. N. 527 ai capigruppo consiliari.

Il Segretario Comunale
F.to FARANA dr. Bartolomeo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge, non avendo riportato, nei primi dieci giorni del periodo di pubblicazione sopra indicato, denunce per vizi di legittimità o di competenza.

Pertengo, lì 20/03/2018 Il Segretario Comunale
F.to: FARANA dr. Bartolomeo