Originale

Regione Piemonte Provincia di Vercelli

COMUNE DI PERTENGO

Via A.Burocco, 28 – 13030 PERTENGO

Deliberazione n.7

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

Bilancio di previsione 2021/2023 - Assegnazione risorse ai Responsabili dei Servizi

L'anno duemilaventuno addì diciotto del mese di marzo alle ore quindici e minuti trenta, in videochiamata dal Comune di Pertengo, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. MAZZERI GIOVANNI - Sindaco	Sì
2. CAPRIOGLIO LORENA - Vice Sindaco	Sì
3. CECCARELLO PAOLA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor MOLLIA dr.ssa ANTONELLA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. MAZZERI GIOVANNI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL SINDACO

Premesso:

- Che il Consiglio comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione Super Semplificato (D.U.P.S.S.) ed il bilancio di previsione **2021/2023** con deliberazione n° **3** del **3.3.2020**, esecutiva ai sensi di legge;
- che tali documenti comprendono le risorse economiche e gli indirizzi relativi ai programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio **2021-2023**, rispecchianti i servizi che l'Ente è tenuto obbligatoriamente ad erogare o che ritiene di dover comunque prestare sul proprio territorio in relazione agli obiettivi predefiniti; servizi dimensionati secondo le necessità rilevate e da gestire con le risorse umane e strumentali derivanti dall'organizzazione strutturale propria del Comune e dell'Unione di Comuni Coser Bassa Vercellese, con sede a Caresana, alla quale partecipa lo stesso Comune;
- che i medesimi documenti sono strutturati in funzione sia dell'appartenenza del Comune alla menzionata Unione sia dei seguenti servizi passati sotto l'egida gestionale di quest'ultima che, in quanto tali, sono presenti nelle voci di bilancio dell'Ente stesso:
    - servizio di controllo interno e di valutazione;
    - servizio finanziario;
    - servizio tributario;
    - servizio tecnico e di manutenzione-gestione del patrimonio;
    - servizio di gestione urbanistica del territorio e di edilizia pubblica e privata;
    - servizio di raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani, nettezza urbana;
    - servizio di sportello unico per le imprese;
    - servizio di polizia locale;
    - servizi commerciali;
- che, sempre nei medesimi documenti, non risulta inserito il servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione), dal momento che, con decorrenza 01.01.2001, i menzionati servizi sono stati conferiti a soggetto terzo al Comune.

Richiamato l'art. 169 del T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., contenente le norme per la gestione esecutiva del bilancio e considerato che, sebbene l'applicazione dei primi due commi dell'articolo non sia obbligatoria per questo Ente, appare pur tuttavia opportuna l'assegnazione formale delle risorse ai Responsabili dei Servizi operanti in seno all'Ente che, seconda l'attuale organizzazione, sono così individuati:

- Sig.ra Mollia dr.sa Antonella, Segretario comunale a scavalco;
- Sig.ra Marino dr.ssa Eleonora, Istruttore Direttivo, dipendente comunale a tempo pieno e indeterminato, categ. prof. "D";
- Sig. Zangola arch. Manrico, incaricato esterno, a tempo parziale e determinato, dell'Unione di Comuni COSER Bassa Vercellese (art. 110, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i.);
- Sig. Carelli Giovanni, commissario, dipendente a tempo pieno e indeterminato dell'Unione di Comuni COSER Bassa Vercellese, categ. prof. "C";
- Sig. Perosino Alberto, Istruttore Contabile, dipendente a tempo pieno e indeterminato dell'Unione di Comuni COSER Bassa Vercellese, categ. prof. "C";
- Sig.ra Pollone Alessandra, Istruttore Tributario, dipendente a tempo pieno e indeterminato dell'Unione di Comuni COSER Bassa Vercellese, categ. prof. "C".

Visti, al riguardo, i prospetti allegati A) e B) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, riportanti gli stanziamenti di entrata e di spesa ripartiti in capitoli/articoli nonchè l'assegnazione dei medesimi ai Responsabili dei singoli servizi.

Richiamati gli artt. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., in merito alle funzioni dei Responsabili dei Servizi, e le norme contenute nel regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Unionale n. 17 del 02.11.2016, esecutiva ai sensi di legge, con particolare riferimento agli articoli che concernono le competenze dei medesimi Responsabili con riferimento alla gestione del bilancio.

Atteso, pertanto, di dover provvedere in merito, dando atto che nell'attività di gestione finora svolta dai Responsabili dei Servizi le risorse finanziarie da loro utilizzate sono state attinte da capitoli assegnati agli stessi.

Visto il T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

PROPONE

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG).

2. di assegnare al Responsabile dei Servizi Area Amministrativa, operante in seno all'Ente, le risorse di entrata e di spesa così come individuate nei prospetto allegato A) alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

3. di rinviare a successivo provvedimento l'approvazione del Piano degli Obiettivi e delle Performance, previa validazione del Nucleo di Valutazione.

4. di dare atto che sul bilancio previsionale sono presenti alcuni capitoli su cui è possibile che debbano operare più Responsabili di Servizio e centri di responsabilità, essendo di natura promiscua ed adattabili alle esigenze che verranno a proporsi, pertanto nei seguenti capitoli potranno intervenire tutti i Responsabili di servizio:

capitolo 1043 – spese acquisti beni
capitolo 1043/1 – spese manutenzione sede municipale
capitolo 1156 – spese manutenzione stabili comunali
capitolo 1656 – spese manutenzione cimitero comunale
capitolo 2158 – sgravi e restituzione tributi

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione formulata dal Sindaco.

Visto che la medesima proposta è corredata con i pareri tecnico e contabile favorevoli resi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i.

Con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano.

DELIBERA

di accogliere ed approvare la su riferita proposta di deliberazione così come formulata dal Sindaco.

Successivamente, su proposta dello stesso Sindaco, la Giunta Comunale, ravvisata l'urgenza di procedere in merito, con votazione separata e ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano, delibera di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Presidente
F.to: MAZZERI GIOVANNI

Il Segretario Comunale
F.to: MOLLIA dr.ssa ANTONELLA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, _____

Il Segretario Comunale
MOLLIA dr.ssa ANTONELLA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 – Art. 32, commi 1e 5, della L. 18/06/2009, n° 69)

N 89 del Registro Pubblicazioni

Si certifica che copia informativa della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna sul sito web istituzionale di questo Comune dove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pertengo, lì 18-mag-2021

Il Segretario Comunale
F.to: MOLLIA dr.ssa ANTONELLA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267)

Si dà atto che della presente deliberazione viene data consegna – oggi 18-mag-2021 giorno della pubblicazione – prot. N. 908 ai capigruppo consiliari.

Il Segretario Comunale
F.to MOLLIA dr.ssa ANTONELLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge, non avendo riportato, nei primi dieci giorni del periodo di pubblicazione sopra indicato, denunce per vizi di legittimità o di competenza.

Pertengo, lì _____

Il Segretario Comunale
F.to: MOLLIA dr.ssa ANTONELLA